邀请外国人来华情况反馈表

（附来华签证页和出入境章）

邀请单位（盖章）： 填报日期：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 被邀请人英文姓名  （可根据实际人数增减） | | 国籍 | |
|  | |  | |
|  | |  | |
|  | |  | |
|  | |  | |
|  | |  | |
| 签证签发日期 |  | 在华停留天数 |  |
| 入境日期 |  | 出境日期 |  |
| 入境城市 |  | 出境城市 |  |
| 被邀请人在华期间主要行程 |  | | |
| 此次来湖  主要成果（达成协议/成交金额等） |  | | |
| 如未来华/来湖，  请说明原因 |  | | |

**注：邀请单位须于被邀请人出境后7日内将本反馈表连同来华人员中国签证页（含出入境章）进行反馈。反馈材料请发送邮件至所在区县外办。**