南浔区机关事务管理服务中心2023年度政府信息公开工作年度报告

今年来，中心认真贯彻落实《中华人民共和国政府信息公开条例》等文件精神，坚持公开为常态，及时、准确公开政府信息，推进政府信息公开工作有序开展。本报告中使用数据统计期限为2023年1月1日至12月31日。如对本报告有任何疑问，请与南浔区机关事务管理服务中心办公室联系（联系地址：南浔区向阳路601号，联系电话：0572-2663505）。

**一、总体情况**

1. **主动公开情况**

中心主动公开政府信息数量6条。其中包括财政预算1条，财政决算1条，人事任免1条，计划总结1条，信息公开年度报告2条（含图文版）。主动公开政府信息的主要类别情况：计划总结、财政信息、政策法规等。公开的主要形式是在政府门户网站设立的各项专栏中进行公开。

1. **依申请公开情况**

2023年度，我中心未收到政府信息公开申请。

1. **政府信息管理情况**

认真落实区政府政务公开工作实施方案，健全中心信息公开组织机构，明确1名工作人员专门负责日常信息公开工作。

1. **平台建设情况**

加强政府信息公开工作队伍管理，明确专门负责政府信息公开负责人与具体工作人员，建立联络员工作机制，确保责任到人，落实到岗。中心办公室负责政府信息公开日常工作，严格执行考核标准，落实保密要求，不断规范本机关信息公开工作。

1. **监督保障情况**

严格审核程序和标准，提高信息发布质量，按照“谁制定、谁审查、谁公开、谁负责”的原则，杜绝各类涉密信息违规公开发布。根据《中华人民共和国政府信息公开条例》规定，进一步健全监督保障机制，适时开展信息公开工作培训。对外公布监督电话，引入社会评议机制，接受群众监督。

1. **主动公开政府信息情况**

|  |
| --- |
| 第二十条第（一）项 |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政许可 | 0 |
| 第二十条第（六）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政处罚 | 0 |
| 行政强制 | 0 |
| 第二十条第（八）项 |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） |
| 行政事业性收费 | 0 |

**三、收到和处理政府信息公开申请情况**

|  |  |
| --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | 申请人情况 |
| 自然人 | 法人或其他组织 | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | 0 | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  |  0 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | 0 | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  |
| 4.保护第三方合法权益 | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  |
| 6.属于四类过程性信息 | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  |
| 7.属于行政执法案卷 | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  |
| 8.属于行政查询事项 | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  |  0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  |
| 2.重复申请 | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  |
| 3.要求提供公开出版物 | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  |
| 3.其他 | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  |
| （七）总计 |  0 | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0 |
| 四、结转下年度继续办理 | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  |

**四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况**

|  |  |
| --- | --- |
| 行政复议 | 行政诉讼 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | 复议后起诉 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**五、存在的主要问题及改进情况**

2023年，中心信息公开工作取得一定成效，但还存在一些不足：一是对负责信息公开的工作人员的系统培训还不够。二是信息公开还不够及时。

接下来，中心将加强对信息公开工作人员的业务培训。增强工作人员政务公开意识，提高政府信息采集、编辑能力，努力提高政府信息公开水平。及时发布和更新依法应主动公开的政府信息，并做好答复依申请公开政府信息工作。

**六、其他需要报告的事项**

依据《政府信息公开信息处理费管理办法》规定，本年度本机关未收取政府信息公开信息处理费。无其他需要报告的事项。