

2021

一、概况.....	(1)
(一) 部门(单位)职责.....	(1)
(二) 机构设置.....	(1)
二、2021年度部门(单位)决算公开表.....	(2)
三、2021年度部门(单位)决算情况说明.....	(2)
(一) 收入支出决算总体情况说明.....	(2)
(二) 收入决算情况说明.....	(2)
(三) 支出决算情况说明.....	(2)
(四) 财政拨款收入支出决算总体情况说明.....	(3)
(五) 一般公共预算财政拨款支出决算情况说明.....	(4)
(六) 一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明.....	(6)
(七) 政府性基金预算财政拨款支出决算总体情况说明.....	(7)
(八) 国有资本经营预算财政拨款支出决算总体情况说明.....	(7)
(九) 一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明.....	(7)
(十) 机关运行经费支出说明.....	(9)
(十一) 政府采购支出说明.....	(9)
(十二) 国有资产占有情况说明.....	(10)
(十三) 预算绩效情况说明.....	(10)

四、名词解释.....(16)

一、概况

(一) 部门（单位）职责

1. 承办县人民代表大会、常务委员会会议、主任会议和常委会有关活动的组织、准备工作。

2. 起草有关文件、会议纪要、报告、决议、决定等材料，做好调查研究、信息、宣传工作。

3. 负责常委会及机关的文字处理和保密、保卫工作。

4. 接待和处理人民群众来信来访。

5. 负责县人大机关干部职工的劳动工资福利和人事管理工作，组织安排机关干部政治、业务学习。

6. 负责常委会及人大机关的后勤服务工作，做好行政、财务、档案工作。负责内宾的接待工作。

7. 负责对县人大机关离退休人员的管理和服务工作。

8. 办理县委和县人大常委会交办的其他事项。

(二) 机构设置

从预算单位构成看，德清县人大常委会办公室部门决算包括：县人大办公室常委会办公室本级决算。

纳入德清县人大常委会办公室 2021 年度部门决算编制范围的二级预算单位包括：县人大办公室常委会办公室本级决算。

从预算单位构成看，本单位内设：“两室三专委五工委”，“两室”为办公室、研究室合署办公，“三专委”分别为财

经委、监察司法委、社会建设委，“五工委”分别为代表工委、城建环资工委、教科文卫工委、农业农村工委、社会建设工委。代表工委下设代表联络服务中心。

二、2021年度部门（单位）决算公开表

详见附表。

三、2021年度部门（单位）决算情况说明

（一）收入支出决算总体情况说明

2021年度收入总计 2,037.93 万元，支出总计 2,037.93 万元，与 2020 年度相比，各减少 11.59 万元，下降 0.57%。主要原因是：项目经费较上年度有所减少。

（二）收入决算情况说明

本年收入合计 2,037.93 万元；包括财政拨款收入 2,037.93 万元（其中，一般公共预算 2,037.93 万元，政府性基金预算 0 万元，国有资本经营预算 0 万元），占收入合计 100.00%；上级补助收入 0 万元，占收入合计 0%；事业收入 0 万元，占收入合计 0%；经营收入 0 万元，占收入合计 0%；附属单位上缴收入 0 万元，占收入合计 0%；其他收入 0 万元，占收入合计 0%。

（三）支出决算情况说明

本年支出合计 2,037.93 万元，其中基本支出 1,786.64 万元，占 87.67%；项目支出 251.29 万元，占 12.33%；上缴上级支出 0 万元，占 0%；经营支出 0 万元，占 0%；对附属单

位补助支出 0 万元，占 0%。

(四) 财政拨款收入支出决算总体情况说明

2021 年度财政拨款收入总计 2,037.93 万元，支出总计 2,037.93 万元，与 2020 年相比，各减少 11.59 万元，下降 0.57%。主要原因是项目经费较上年度有所减少；财政拨款支出年初预算数 2312.05 万元，完成年初预算的 88.14%，主要原因是年初预算中的 157.31 万元为下拨经费支出，未纳入支出决算中。。

(五) 一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

1.一般公共预算财政拨款支出决算总体情况。

2021 年度一般公共预算财政拨款支出 2,037.93 万元，占本年支出合计的 100.00%。与 2020 年相比，一般公共预算财政拨款支出减少 11.59 万元，下降 0.57%。主要原因是：项目经费较上年度有所减少。

2.一般公共预算财政拨款支出决算结构情况。

2021 年度一般公共预算财政拨款支出 2,037.93 万元，主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出 1,798.28 万元，占 88.24%；国防（类）支出 0 万元,占 0%；公共安全（类）支出 0 万元,占 0%；教育（类）支出 0 万元,占 0%；科学技术（类）支出 0 万元,占 0%；文化旅游体育与传媒（类）支出 0 万元,占 0%；社会保障和就业（类）支出 162.39 万元,占 7.97%；卫生健康（类）支出 77.26 万元,占 3.79%；节能环保

(类)支出0万元,占0%; 城乡社区(类)支出0万元,占0%; 农林水(类)支出0万元,占0%; 交通运输(类)支出0万元,占0%; 资源勘探工业信息等(类)支出0万元,占0%; 商业服务业等(类)支出0万元,占0%; 金融(类)支出0万元,占0%; 援助其他地区(类)支出0万元,占0%; 自然资源海洋气象等(类)支出0万元,占0%; 住房保障(类)支出0万元,占0%; 粮油物资储备(类)支出0万元,占0%; 灾害防治及应急管理(类)支出0万元,占0%; 其他(类)支出0万元,占0%; 债务还本(类)支出0万元,占0%; 债务付息(类)支出0万元,占0%。

3.一般公共预算财政拨款支出决算具体情况。

2021年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为2312.05万元,支出决算为2,037.93万元,完成年初预算的88.14%,主要原因是年初预算中的157.31万元为下拨经费支出,未纳入支出决算中。其中:

一般公共服务支出(类)人大事务(款)行政运行(项)。年初预算为1571.15万元,支出决算为1523.73万元,完成年初预算的96.96%,决算数小于预算数的主要原因是行政在职人员减少。

一般公共服务支出(类)人大事务(款)一般行政管理事务(项)。年初预算为485.40万元,支出决算为251.29万元,完成年初预算的51.77%,决算数小于预算数的主要原因

是年初预算中的 157.31 万元为下拨经费支出，未纳入支出决算中。

一般公共服务支出（类）人大事务（款）事业运行（项）。年初预算为 19.26 万元，支出决算为 23.26 万元，完成年初预算的 120.77%，决算数大于预算数的主要原因是事业人员经费支出增加。

社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）。年初预算为 54.12 万元，支出决算为 50.97 万元，完成年度预算的 94.18%，决算数小于预算数的主要原因是部分退休人员活动经费年终财政收回。

社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算为 79.12 万元，支出决算为 74.95 万元，完成年度预算的 94.73%，决算数小于预算数的主要原因是行政在职人员减少。

社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）。年初预算为 39.56 万元，支出决算为 36.47 万元，完成年度预算的 92.19%，决算数小于预算数的主要原因是行政在职人员减少。

卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）。年初预算为 20.65 万元，支出决算为 32.60 万

元，完成年度预算的 157.87%。决算数大于预算数的主要原因是年中缴费基数上调。

卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）。年初预算为 9.20 万元，支出决算为 8.71 万元，完成年度预算的 94.67%。决算数小于预算数的主要原因是三同人员医疗费用支出未纳入支出决算中。

卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）。年初预算为 33.60 万元，支出决算为 35.95 万元，完成年度预算的 106.99%。决算数大于预算数的主要原因是年中缴费基数上调。

（六）一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2021 年度一般公共预算财政拨款基本支出 1,786.64 万元，其中：

人员经费 1,690.29 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保险缴费、住房公积金、其他工资福利支出、退休费、生活补助、其他对个人和家庭的补助。。

公用经费 96.35 万元，主要包括：办公费、印刷费、手续费、邮电费、差旅费、维修（护）费、公务接待费、劳务费、工会经费、福利费、其他交通费用、其他商品和服务支

出。

(七) 政府性基金预算财政拨款支出决算总体情况

本部门 2021 年度无政府性基金预算财政拨款收支安排，故无相关数据。

(八) 国有资本经营预算财政拨款支出决算总体情况

本部门 2020 年度无国有资本经营预算财政拨款收支安排，故无相关数据。

(九) 一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

1.“三公”经费一般公共预算财政拨款支出决算总体情况说明。

2021 年度“三公”经费一般公共预算财政拨款支出预算为 9.80 万元，支出决算为 7.23 万元，完成预算的 73.78%，2021 年度“三公”经费支出决算数小于预算数的主要原因是为进一步加强“三公”经费使用管理，严控支出范围，严格执行标准，坚持务实节俭；同时，由于疫情原因，经费支出减少。

2.“三公”经费一般公共预算财政拨款支出决算具体情况说明。

2021 年度“三公”经费一般公共预算财政拨款支出决算中，因公出国（境）费用支出决算为 0 万元，占 0%，与 2020 年度相比，增加/减少 0 万元，增长/下降 0%，主要原因是 2021 年无因公出国（境）费用支出；公务用车购置及运行

维护费支出决算为 0 万元，占 0%，与 2020 年度相比，增加/减少 0 万元，增长/下降 0%，主要原因是本单位无公务用车；公务接待费支出决算为 7.23 万元，占 100.00%，与 2020 年度相比，减少 1.34 万元，下降 15.69%，主要原因是本着节约开支原则，在实际工作中，节约并减少开支。具体情况如下：

(1) 因公出国（境）费预算数为 0 万元，支出决算为 0 万元。完成预算的 0%。主要用于机关及下属预算单位人员等公务出国（境）的住宿费、国际旅费、培训费、公杂费等支出。决算数小于（或大于）预算数的主要原因是 2021 年本单位无公务出国境费用支出。全年使用一般公共预算财政拨款支出涉及因公出国(境)团组 0 个；累计 0 人次。

(2) 公务用车购置及运行维护费预算数为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成预算的 0%。决算数小于（或大于）预算数的主要原因是 2021 年本单位无公务用车购置及运行维护支出。

公务用车购置预算数为 0 万元，支出决算为 0 万元（含购置税等附加费用），完成预算的 0%。决算数小于（或大于）预算数的主要原因是 2021 年无公务用车购置支出。主要用于经批准购置的 0 辆公务用车；

公务用车运行维护费预算数为 0 万元，支出 0 万元，完成预算的 0%。决算数小于（或大于）预算数的主要原因是

2021年本单位无公务用车维护费支出。主要用于所需的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；2021年度，本级及所属单位开支一般公共预算财政拨款的公务用车保有量为0辆。

(3) 公务接待费预算数为9.80万元，支出决算为7.23万元，完成预算的73.78%。国内公务接待31批次，累计498人次。主要用于接待上级及兄弟省（市、区）人大来德调研、考察等支出。决算数小于大于预算数的主要原因是本着节约开支原则，在实际工作中，节约并减少开支。其中：

外事接待支出0万元，主要接待0批次，累计0人次。

其他国内公务接待支出7.23万元，主要用于接待上级及兄弟省（市、区）人大来德调研、考察等支出。接待31批次，累计498人次。

(十) 机关运行经费支出说明

2021年度机关运行经费年初预算数为124.89万元，支出决算为96.35万元，完成年初预算的77.15%，决算数小于预算数的主要原因是人员减少，同时进一步加强经费使用管理，坚持务实节俭；比2020年度增加9.63万元，增长8.36%，主要原因是机关运行经费增加。

(十一) 政府采购支出说明

2021年度政府采购支出总额24.93万元，其中：政府采购货物支出6.04万元、政府采购工程支出0万元、政府采购

服务支出 18.89 万元。授予中小企业合同金额 24.93 万元，占政府采购支出总额的 100.00%。其中，授予小微企业合同金额 0 万元，占授予中小企业合同金额的 0%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的 100%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的 0%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的 100%。

(十二) 国有资产占有情况说明

截至 2021 年 12 月 31 日，市人大常委会办公室共有车辆 0 辆，其中，副部（省）级及以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆；单价 50 万元以上通用设备 0 台（套），单价 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

(十三) 预算绩效情况说明

1. 预算绩效管理工作开展情况。

根据预算绩效管理要求，市人大常委会办公室组织对 2021 年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，其中，一级项目 1 个，二级项目 8 个，共涉及资金 251.29 万元，占一般公共预算项目支出总额的 100%。本年无政府性基金预算项目。本年无国有资本经营预算项目。

本年无部门评价。

本年无部门整体支出绩效评价。

组织对本部门开展整体支出绩效评价试点，从评价情况来看，较好地完成了全年主要工作目标和任务，取得了显著的工作成效，整体绩效水平为“优秀”。

本年无下属部门或单位整体支出绩效评价。

2.部门决算中项目绩效自评结果

德清县人大常委会办公室 2021 年度部门决算中反映代表联络站经费及换届选举专项经费项目绩效自评结果。

代表联络站经费项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 100 分，自评结论为“优”。项目全年预算数为 23 万元，执行数为 23 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：服务并保障全县 21 个人大代表联络站开展活动，提升软硬件设施水平。发现的问题及原因：具体资金使用与管理方面存在问题。下一步改进措施：进一步规范资金使用及拨付程序，确保资金安全有效运行。

绩效自评表

编号NO: JXZP2022-083

主管单位: 德清县人民代表大会常务委员会

政策名称:

项目名称	代表联络站经费					
项目实施单位	本级					
项目绩效责任人	孙宏明	项目起止时间	2021-01-01 至 2021-12-31			
重点民生项目	<input type="radio"/> 是 <input checked="" type="radio"/> 否	财政政策项目	<input type="radio"/> 是 <input checked="" type="radio"/> 否	政府购买服务	<input type="radio"/> 是 <input checked="" type="radio"/> 否	
项目实施的主要内容	一般公共预算拨款23万元, 主要用于镇、街道代表联络站管理运行支出。					
绩效评价人员	姚国兴、沈建芳					
预算资金调整后金额			23.00			
项目预算情况			资金实际使用情况			
预算安排数	23.00		预算使用数	23.00		
其中: 财政资金	23.00		其中: 财政资金	23.00		
其他资金			其他资金			
支出内容 (按经济科目详列)	计划支出数		实际支出数			
其他商品和服务支出(下拨镇、街道各代表联络站经费)	23.00		23.00			
支出合计	23.00		23.00			
总体绩效目标 (包括: 时间、对象、任务、绩效)		绩效目标实际情况			预期与实际差异情况说明	
服务保障全县21个人大代表联络站开展活动, 提升软硬件设施水平, 保障其日常工作顺利开展。		下拨镇、街道联络站补助款1次, 提升各联络站软硬件设施, 保障其日常工作顺利开展。				
一级指标	二级指标	指标名称	年度指标值	全年完成值	权重	自评分值
产出指标	时效指标	完成该项目时间	=2021年年底	已完成	20.0	20.00
产出指标	数量指标	每年对镇、街道人大代表联络站建设资金补助次数	≥1次	1次	40.0	40.00

效益指标	社会效益指标	确保各联络站活动的经常性、有效性	定性持续性	确保各联络站活动正常开展。	20.0	20.00
效益指标	社会效益指标	对全县人大工作的提升作用	定性明显提升	对人大工作有明显的提升作用。	20.0	20.00
总分(分值)						100.00
自我评价等次		● 优 ○ 良 ○ 中 ○ 差				
评价结论说明: 90 (含) ~100分未“优”、80 (含) ~90分为“良”、60 (含) ~80分为“中”、60分一下为“差”。						

评价结论分为“优”、“良”、“中”、“差”。	
存在的问题 (可另附说明)	无。
改进承诺 (可另附说明)	无。

跨年度项目绩效评价循环对比情况表

对比要数	2021	年度	2020	年度	2019	年度
总投入	23.00		88.00		17.57	
财政资金	23.00		88.00		17.57	
项目完成时间	2021-12-31		2020-12-31		2019-12-31	
评价报告完成时间	2022-04-01		2021-04-30		2020-03-31	
绩效目标	服务保障全县21个人大代表联络站开展活动,提升软硬件设施水平。		服务保障全县21个人大代表联络站开展活动,提升软硬件设施水平。		保障代表联络服务中心下拨镇、街道各联络站经费;切实加强人大代表与人民群众的关系,发挥人大代表在群众中的桥梁纽带作用。	
绩效目标完成情况	下拨镇、街道联络站补助款1次,提升各联络站软硬件设施,保障其日常工作顺利开展。		通过代表联络站更新提升,投入88万元顺利保障21个代表联络站开展各项活动。		下拨街道联络站补助款2次,基层联络点荣誉牌制作16块;保障本级代表联络服务中心及各镇(街道)联络站日常工作的顺利开展。	
评价等级	● 优 ○ 良 ○ 中 ○ 差		● 优 ○ 良 ○ 中 ○ 差		● 优 ○ 良 ○ 中 ○ 差	

填报人: 沈建芳

联系电话: 8012615

填报日期: 2022-03-24

换届选举专项经费项目绩效自评综述: 根据年初设定的绩效目标,项目自评得分98分,自评结论为“优”。项目全年预算数为32万元,执行数为28.40万元,完成预算的88.75%。项目绩效目标完成情况: 保障换届选举活动正常开

展。发现的问题及原因：资金具体与管理方面存在问题。下一步改进措施：进一步提高资金使用效率，规范资金使用及拨付程序。

绩效自评表

编号NO: JXZP2022-082

主管单位： 德清县人民代表大会常务委员会

政策名称：

项目名称	换届选举专项经费		
项目实施单位	本级		
项目绩效责任人	孙宏明	项目起止时间	2021-01-01 至 2021-12-31
重点民生项目	<input type="radio"/> 是 <input checked="" type="radio"/> 否	财政政策项目	<input type="radio"/> 是 <input checked="" type="radio"/> 否
		政府购买服务	<input checked="" type="radio"/> 是 <input type="radio"/> 否
项目实施的主要内容	一般公共预算拨款32万元。主要用于2021年人大代表换届选举工作经费支出。		
绩效评价人员	姚国兴、沈建芳		
预算资金调整后金额		32.00	
项目预算情况		资金实际使用情况	
预算安排数	32.00	预算使用数	28.40
其中：财政资金	32.00	其中：财政资金	28.40
其他资金		其他资金	
支出内容 (按经济科目详列)	计划支出数	实际支出数	
其他商品和服务支出(下拨镇、街道换届选举经费)	23.00	21.10	
印刷费	9.00	7.14	
书报杂志	0.00	0.16	
支出合计	32.00	28.40	
总体绩效目标 (包括：时间、对象、任务、绩效)	绩效目标实际情况		预期与实际差异情况说明
保障换届选举活动正常开展。	保障换届选举活动正常开展。		

一级指标	二级指标	指标名称	年度指标值	全年完成值	权重	自评分值
产出指标	时效指标	完成该项目时间	=2021年年底	已完成	20.0	20.00
满意度指标	服务对象满意度指标	使用人员满意度	≥90(%)	90%	15.0	15.00
产出指标	数量指标	公众号发布消息数量	≥4条	7条	30.0	30.00
效益指标	社会效益指标	加强宣传力度	定性有所加强 有所加强	宣传力度有所 加强	20.0	18.00
满意度指标	服务对象满意度指标	宣传对象满意度	≥90(%)	90%	15.0	15.00
总分(分值)						98.00
自我评价等次		<input checked="" type="radio"/> 优 <input type="radio"/> 良 <input type="radio"/> 中 <input type="radio"/> 差				
评价结论说明: 90(含)~100分未“优”、80(含)~90分为“良”、60(含)~80分为“中”、60分一下为“差”, 评价结论分为“优”、“良”、“中”、“差”。						

存在的问题(可另附说明)	无。
改进承诺(可另附说明)	无。

跨年度项目绩效评价循环对比情况表

对比要数	2021	年度	年度	年度
总投入	28.40			
财政资金	28.40			
项目完成时间	2021-12-31			
评价报告完成时间	2022-04-01			
绩效目标	保障换届选举活动正常开展。			
绩效目标完成情况	保障换届选举活动正常开展。			
评价等级	<input checked="" type="radio"/> 优 <input type="radio"/> 良 <input type="radio"/> 中 <input type="radio"/> 差	<input type="radio"/> 优 <input type="radio"/> 良 <input type="radio"/> 中 <input type="radio"/> 差	<input type="radio"/> 优 <input type="radio"/> 良 <input type="radio"/> 中 <input type="radio"/> 差	<input type="radio"/> 优 <input type="radio"/> 良 <input type="radio"/> 中 <input type="radio"/> 差

填报人: 沈建芳

联系电话: 8012615

填报日期: 2022-03-24

3. 财政评价项目绩效评价结果。

德清县财政局对德清县人大常委会办公室开展绩效抽平, 抽评项目换届选举专项经费, 涉及资金 32 万元, 项目绩效目标完成情况: 保障换届选举活动正常开展。抽评项目

代表联络站经费，涉及资金 23 万元，绩效目标完成情况：服务并保障全县 21 个人大代表联络站开展活动，提升软硬件设施水平。

4. 部门评价项目绩效评价结果。

无。

四、名词解释

1. 财政拨款收入：指本级财政部门当年拨付的财政预算资金，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

2. 事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

3. 经营收入：指事业单位在专业业务活动及辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

4. 上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

5. 年初结转和结余：指预算单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

6. 年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金。

7. 基本支出：指预算单位为保障其正常运转，完成日常工作任务所发生的支出，包括人员经费支出和日常公用经费支出。

8. 项目支出：指预算单位为完成其特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的支出。

9. 经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

10. “三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”经费，是指部门用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出，不含教学科研人员学术交流；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及燃费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

11. 机关运行经费：指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

12. 一般公共服务支出（类）人大事务（款）行政运行（项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

13. 一般公共服务支出（类）人大事务（款）一般行政管理事务（项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）未单独设置顶级科目的其他项目支出。

14. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位离退休（款）未归口管理的行政单位离退休（项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）开支的离退休支出。

15. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位离退休（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：指机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

16. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位离退休（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）：指机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的职业年金支出。

17. 医疗卫生与计划生育支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）：反映财政部门集中安排的行政单位基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的行政单位的公费医疗经费，按国家规定享受离退休人员、红军老战士待遇人员的医疗经费。

18. 医疗卫生与计划生育支出（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）：反映财政部门安排的公务员医疗补助经费。