附件：

投诉书（模板）

**就所投诉事项，投诉人已于 （时间） 向招标人提出异议，并于 （时间） 收到招标人书面答复（后附异议及答复材料）：**

**投诉人**：

住所地：

邮编：

法定代表人： 联系电话：

法定代表人身份证号码 ：

投诉授权代表： 性别： 年龄：

投诉人授权代表身份证号码：

住址： 联系电话：

电子邮箱：

**被投诉人**：

住所地： 邮编：

法定代表人： 联系电话：

**投诉事项的基本事实**：

**有效线索和相关证明材料：**

**相关请求及主张：**

**投诉人与投诉项目（关系）：**

 此致

(投诉受理机关) 投诉人(公章）

 法定代表人或授权代表人（盖章）

注：1、投诉人是法人的，投诉书必须由其法定代表人或者授权代表签字并加盖公章；

1. 代理人办理投诉事物时，应将授权委托书及其身份证复印件连同投诉书一并提交。

**投诉当事人提交证明材料清单**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 名称 | 取得来源（方式） | 页码 | 证明目的（对象） | 备注 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |

注：1.证明材料应一次性全部提交。

2. 投诉人不得以投诉为名排挤竞争对手，不得进行虚假、恶意投诉，阻碍招标投标活动的正常进行。

3.投诉人故意捏造事实、伪造证明材料或者以非法手段取得证明材料进行投诉，给他人造成损失的，依法承担赔偿责任。